

受付日	令和 年 月 日	有効期限	令和 年 月 日	受付番号	
-----	----------	------	----------	------	--

求人票(表面)

事業所番号			区分	<input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> フルタイム	
フリガナ					
事業所名					
所在地					
職種			採用人数	人	
就業場所	〒 <input type="checkbox"/> 所在地に同じ ※所在地に同じ場合は記入不要				
	屋内の受動喫煙対策 <input type="checkbox"/> あり(禁煙 <input type="checkbox"/> 喫煙室あり) <input type="checkbox"/> なし(喫煙可) <input type="checkbox"/> その他()				
	最寄駅	関東鉄道常総線 下妻駅から [<input type="checkbox"/> 徒歩・ <input type="checkbox"/> 自転車・ <input type="checkbox"/> バス] で () 分			
	従業員	人 (うち女性 人 / うちパート 人)			
就業時間	①	～	休憩時間	分	特記事項
	②	～		分	
	③	～		分	
	又は ～ の間の 時間 <input type="checkbox"/> 以上 <input type="checkbox"/> 程度 (休憩 分)				
	時間外労働	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり(時間外労働時間月平均) 5時間		36協定における特別事項	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
週所定勤務日数	日	雇用形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 正社員以外()		
派遣・請負等	<input type="checkbox"/> 派遣・請負ではない <input type="checkbox"/> 派遣 <input type="checkbox"/> 紹介予定派遣 <input type="checkbox"/> 請負		退職金制度	<input type="checkbox"/> あり(年以上) <input type="checkbox"/> なし	
加入保険	<input type="checkbox"/> 雇用 <input type="checkbox"/> 労災 <input type="checkbox"/> 火災 <input type="checkbox"/> 健康 <input type="checkbox"/> 厚生 <input type="checkbox"/> 財形		退職金共済	<input type="checkbox"/> 加入 <input type="checkbox"/> 未加入	
休日	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝 <input type="checkbox"/> 年末年始等				
	週休2日制	<input type="checkbox"/> 毎週 <input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> その他()			
	6ヶ月経過後の年次有給休暇日数	日			
備考					
仕事の内容	学歴	<input type="checkbox"/> 不問 <input type="checkbox"/> 中学 <input type="checkbox"/> 高校 <input type="checkbox"/> 高専 <input type="checkbox"/> 専門学区 <input type="checkbox"/> 短大 <input type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 大学院 <input type="checkbox"/> 専修学校			
	経必要等	<input type="checkbox"/> 必須 <input type="checkbox"/> あれば尚可 <input type="checkbox"/> 不問 (詳細:)			
	必要な資格	<input type="checkbox"/> 免許・資格不問 普通自動車免許 <input type="checkbox"/> 必須 <input type="checkbox"/> あれば尚可			
	その他	1	<input type="checkbox"/> 必須・ <input type="checkbox"/> あれば尚可		
		2	<input type="checkbox"/> 必須・ <input type="checkbox"/> あれば尚可		
	3	<input type="checkbox"/> 必須・ <input type="checkbox"/> あれば尚可			
PC					
雇用期間	<input type="checkbox"/> 定めなし <input type="checkbox"/> 定めあり(4ヶ月以上) <input type="checkbox"/> 定めあり(4ヶ月未満) 令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日 又は ヶ月				
契約更新の可能性	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり【 <input type="checkbox"/> 原則更新 <input type="checkbox"/> 条件あり()】				
年齢	<input type="checkbox"/> 不問 <input type="checkbox"/> 制限あり ～ 歳		年齢制限該当事由		
定年制	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり(歳)				
再雇用制度	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり(歳まで)		雇用延長	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり	
試用期間	<input type="checkbox"/> あり 3ヶ月 →期間中の労働条件 <input type="checkbox"/> 同条件 <input type="checkbox"/> 異なる(条件の内容) <input type="checkbox"/> なし ()				

求人票(裏面)

選考方法	<input type="checkbox"/> 面接 <input type="checkbox"/> 書類選考 <input type="checkbox"/> 筆記面接 <input type="checkbox"/> その他 ()				
応募書類等	<input type="checkbox"/> 写真付き履歴書 <input type="checkbox"/> 職務経歴書 <input type="checkbox"/> 紹介状				選考結果
	<input type="checkbox"/> その他 ()				日後
応募書類送付先					
書類の返戻	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> 求人者の責任で破棄				
選考場所					
選考担当①	フリガナ				フリガナ
	氏名				氏名
	所属				所属
	TEL				TEL
	FAX				FAX
	Eメール				Eメール
賃金形態	<input type="checkbox"/> 月給 <input type="checkbox"/> 日給 <input type="checkbox"/> 時給 <input type="checkbox"/> 年俸制				毎月の賃金(税込)
	<input type="checkbox"/> その他 ()				
昇給	<input type="checkbox"/> 制度あり ※前年度実績ありの場合 円～ 円				
	<input type="checkbox"/> 制度なし				
賞与	<input type="checkbox"/> 制度あり	前年度実績	<input type="checkbox"/> あり	年 回	
	<input type="checkbox"/> 制度なし		<input type="checkbox"/> なし	計 ヶ月分	
賃金締切	<input type="checkbox"/> 月末 <input type="checkbox"/> その他 (日)				
賃金支払	<input type="checkbox"/> 毎月 日 <input type="checkbox"/> その他				
支払月	<input type="checkbox"/> 当月 <input type="checkbox"/> 翌月				
通勤交通費	<input type="checkbox"/> 実費支給 上限あり 月額 円				
	<input type="checkbox"/> 実費支給 上限なし <input type="checkbox"/> 一定額 月額 円 <input type="checkbox"/> なし				
月平均労働日数 (365-年間休日) ÷ 12				日	マイカー通勤 料金について ()
求人に関する特記事項	募集理由	<input type="checkbox"/> 欠員募集 <input type="checkbox"/> 増員 <input type="checkbox"/> 新規事業 <input type="checkbox"/> その他 ()			
	正社員登用	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし			
	転勤の可能性	<input type="checkbox"/> あり (転勤範囲:) <input type="checkbox"/> なし			
	入居可能住宅	<input type="checkbox"/> 単身用あり <input type="checkbox"/> 世帯用あり <input type="checkbox"/> なし			
<p>当社では、社員を大切に考えワークライフバランスを意識した労働環境の整備に取り組んでいます。 「働き方改革」にも積極的に取り組み、現場の意見を聞きながら業務の効率化に取り組み、超過勤務も全社員平均で8時間程度まで削減しています。 子育てや家族介護をされる方には、可能な限り柔軟に対応すると共に、周りお方の負担も軽減できるよう、業務配分の見直しなど積極的に取り組んでいます。 私共と一緒に頑張っていただけの方、ご応募をお待ちしております。</p>					

短期就労体験の受け入れについて

長期にわたり仕事をしていない方やケガ等により長時間働くことが難しい方等のために、短期の就労体験(1～2週間程度)を受け入れて下さる事業所を募集しております。ご登録よろしくお願いたします。

短期就労体験について 登録を希望 (する ・ しない) ※どちらかに○をして下さい